

== 일자리 창출, 한국동서발전이 앞장서겠습니다. ==

2021년도 하반기 체험형 인턴 선발공고

인간의 삶을 행복하게 하는 안정적이고 경제적인 친환경 에너지를 만드는 전력공기업, 한국동서발전(주)과 함께 세상을 바꿀 열정 넘치는 인재를 모집합니다.

- 국가직무능력표준(NCS)을 기반으로 한 능력중심 채용 및 공정한 채용을 위한 블라인드 채용으로 진행됩니다.
- 채용비리 입사자(부정청탁으로 입사한 자 포함)는 합격 및 입사를 취소하고 향후 5년간 당사 채용시험 응시자격이 제한될 수 있으므로 반드시 이 점 유의하시기 바랍니다.

1. 모집단위별 선발예정인원 : 총 80명

[단위 : 명]

모집 유형	지원 분야	모집단위						합계
		울산		당진	여수	동해	일산	
		본사 (정보지원센터)	울산 발전본부	당진발전본부 (디지털기술융합원)	호남 발전본부	동해 발전본부	일산 발전본부	
일반	사무	12	3	4	1	2	1	23
	발전	10	12	15	3	5	3	48
	화학	-	-	3	-	-	-	3
	IT	4	-	-	-	-	-	4
장애 특별	사무	2	-					2
합계		28	15	22	4	7	4	80

* 지원분야는 배치를 위한 구분이며, 전공에 관계없이 지원분야 선택후 지원 가능

* 지원자 부족으로 예정인원만큼 선발이 불가능한 경우, 동일 근무지역내 타지원분야 인원으로 선발함(전 지원분야 최종점수 상위자 순)

2. 근무조건

- 계약조건 : 기간제 근로자 (계약만료 후 고용관계 소멸)
- 계약기간 : '21. 09. 06(월) ~ '21. 12. 17(금)
 - * 인턴 3개월 이상 근무할 경우, 향후 당사 신입사원 공채 지원시 필기전형 만점의 5% 가점 부여
 - * 채용우대 : 인턴과정 우수수료자(상위 5%) 당사 신입사원 공채 지원시 우대
 - 계약기간 만근자 대상 종합평가 결과에 따라 필기전형 만점의 5.25% 가점 부여 (단, 계약만료후 3년 이내, 1회에 한하며 상기 인턴 근무가점과 중복 적용 불가)
- 보 수 : 월 185만원 수준(4대 보험 등 포함)
- 근무지역 : 모집단위별 근무지
 - * 모집단위별 중복지원은 허용되지 않음 / 숙식 미제공

3. 지원자격

구 분	일반	장애특별
학력, 전공, 성별, 외국어, 자격증	○ 제한없음	
연령	○ 공고일 현재 기준 「청년고용촉진특별법」에 따른 만 34세 이하인 자	
병역	○ 병역기피 사실이 없는 자 ○ 체험형 인턴 근무기간 내 입대가 예정되어 있지 않은 자 ○ 현역의 경우 최종합격자 발표일 이전에 전역 가능한 자	
자격	○ 제한없음	○ 「장애인복지법», 「장애인 고용촉진 및 직업 재활법」 등에 의한 장애인 * 장애유형·등급 무관 ○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 상이등급 해당자
기타	○ 2021년 9월 6일(월)부터 근무 가능한 자	
채용제외 대상자	○ 취업이 결정된 자 ○ 공고일 이전 한국동서발전 인턴근무 유경험자 ○ 당사 인사관리규정 제16조(신규채용자의 결격사유[붙임4])에 해당하는 자 * 채용제외 대상자가 지원하여 합격한 사실이 확인되는 경우 즉시 근로계약 해지	

4. 선발절차

구분	배점	선발	세부내용
입사지원서 접수 및 서류 검토		적/부	○ 지원자격 및 자기소개서 불성실 기재 등 검토 - 항목 미기재, 동일문구 반복, 100자 미만 기재, 블라인드 위배, 표절 등
서류전형	자격증 평가	100 2배수	○ 모집단위별 자격증[붙임1](최대 5개 인정) 및 가점 합산 점수 <동점자 처리기준> ① 장애인 ② 국가유공자 ③ 기초생활수급자, 차상위계층 ④ 인턴협약기관 ⑤ 고배점 보유 순 ⑥ 자격증 개수(최대 5개) ⑦ 이후에도 동점일 경우, 동시 합격
	자기소개서 평가	100 1배수	○ 심사위원회(전원 외부위원 구성) 평가점수 산술평균 및 가점 합산 점수 <동점자 처리기준> ① 장애인 ② 국가유공자 ③ 기초생활수급자, 차상위계층 ④ 자기소개서 항목 ② (직무적합성) 고득점 순 ⑤ 자기소개서 항목 ③ (역량개선가능성) 고득점 순 ⑥ 자격증 평가 순위 ⑦ 이후에도 동점일 경우, 동시 합격

5. 전형 세부일정

구분	일정	비고
채용 공고	'21.7.13(화) ~ 7.28(수)	○ 당사 홈페이지, 알리오 등 * 지원서 접수기간과 상이함을 유의
입사지원서 접수	'21.7.20(화) ~ 7.28(수)	○ 온라인 지원서 접수
서류전형 합격자 발표	'21.8.23(월)	
신체검사	'21.8.24(화) ~ 8.26(목)	○ 신체검사 : 지정병원 개별 통보 ○ 합격기준 : 공무원 채용 신체검사 규정에 준함
최종 합격자 통보	'21.8.31(화)	
근무 시작일	'21.9.6(월)	

※ 상기 일정은 회사 사정 및 입사지원 규모 등에 따라 변경 가능하므로 수시로 홈페이지 참고

6. 지원서 접수

- 접수기간 : [2021.7.20.\(화\) 17:00 ~ 2021.7.28.\(수\) 17:00](#)
- 접수방법 : 당사 채용홈페이지에서 온라인 접수
- 접수 유의사항
 - 지원서 접수 시 입력착오 등으로 인한 불합격이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있으니, 입력시 주의하여 주시기 바랍니다.
 - 입사지원서 작성 시 직·간접적으로 학교명, 가족관계, 출신지역 등 개인 인적사항이 입력될 경우 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.
 - 원서접수 마감일에는 접속자가 급증할 수 있으니, 마감일 이전에 접수 바랍니다.

7. 선발시 우대사항

- 가점부여 항목

구분	가 점
장 애 인	전형 단계별 만점의 10%
국가유공자(보훈)	전형 단계별 만점의 5% 또는 10%
기초생활수급자, 차상위계층	전형 단계별 만점의 5%
체험형 인턴 협약기관* (재학·휴학자 또는 졸업자) <small>※ 울산대, UNIST, 울산과학대, 신성대, 전남대 여수캠퍼스, 강원대 삼척캠퍼스</small>	전형 단계별 만점의 5%
2020년도 데이터 경진대회 입상자 (동서발전 디지털기술융합원 확인)	전형 단계별 만점의 5%

- 가점부여 기준
 - 가점 중복 시 중복 적용을 허용하되, 단계별 만점의 최대 10%까지 적용함
 - 증빙내역을 검증후 위(변)조 확인 시 채용 무효 등 상응하는 불이익 부여

8. 블라인드 채용 안내

- 입사지원서 상 사진, 학교명, 학점, 주소, 생년월일 등 기재란 없음
- 이메일 기재시 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일 주소 기재 금지
- 지원서(자기소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계 등) 관련 내용 일체 기재 금지
- 입사지원서(자기소개서 포함) 작성 시 직·간접적으로 학교명, 가족관계, 출신지, 출신 지역 등 개인 인적사항이 입력될 경우 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바라며, 발견될 경우 임의로 블라인드 처리됩니다.

9. 증빙서류 제출 안내

구분	제출서류
장애인	○ 장애인 등록증 사본
국가유공자 (보훈)	○ 취업지원대상자 증명서 ※ 증명서상 용도, 가점비율, 제출처(한국동서발전(주)로 명시 요망)
기초생활수급자, 차상위계층	○ 기초생활수급자 증명서 ○ 차상위계층 증명서
협약기관 및 경진대회	○ 재학 또는 졸업증명서 및 경진대회 입상 확인서
자격증	○ 각종 자격증 사본([붙임1] 참조)

- 각종 증빙서류는 최종합격자에 한하여 수취 및 확인(별도 안내) 예정이며, 허위 작성 또는 증빙서류 위·변조 등은 합격 취소 등 상응한 불이익 부여 가능성을 유의

[증빙서류 제출이후 불합격 통보시 서류 반환]

「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제3조에 따라 지원자는 채용전형 불합격 통보를 받은 날로부터 180일 이내 서류 반환 청구를 할 수 있으며 채용서류의 반환을 요청하면 당사에서는 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다. 서류 반환을 원하시는 경우, 채용담당자에게 유선전화로 연락해주시기 바랍니다. (070-5000-1235, 1221)

10. 전형결과 공개 및 이의제기

- 결과공개 : 서류전형 합산점수, 지원분야 합격점수, 예비순번 부여 등
- 이의 신청기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일 간
- 이의 신청방법 : 채용홈페이지 「이의신청 양식」 다운로드하여 작성 후 이메일(insa@ewp.co.kr)로 스캔본 송부 또는 인재개발부 원본 방문 제출
- 처리대상 : 아래의 예외사유가 아닌 경우, 이의제기 내용 검토 및 답변 시행

[이의신청 처리 예외 사유]

- 1) 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
- 2) 개인정보(응시자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 3) 기타 상기 사유에 준하는 사항

- 이의신청 접수 시, 「이의신청 양식」의 응시자 본인의 성명, 수험번호, 생년월일, 자필서명, 연락처 5가지 중 1개라도 누락시 이의신청으로 유효하지 않음

11. 예비합격자 순번 부여

- 목적 : 공공기관 채용비리 근절 후속조치의 일환으로 부정 채용 등에 의한 피해자 구제를 위한 절차 마련
- 순번 부여 : 서류전형(자기소개서 평가) 불합격자를 대상으로 예비합격자 순번을 부여하고, 최종합격자 발표 시 지원분야별 합격선 및 본인 점수, 순위 공개
※ 최종합격자 발표 전일까지 예비합격자 순번 운영
- 선발방법 : 서류전형(자기소개서 평가) 결과 상위자 순서로 근로의사 확인 후 신체검사 조회 결과에 따른 적격자 선발

12. 기타사항

- 당사의 사정에 따라 전형절차 및 일정 등은 변경될 수 있습니다.
- 본 채용은 온라인으로 원서 등을 접수하므로 채용서류 반환의무가 없으며, 채용절차중 수집한 정보는 관련법령에 의거 일정기간 후 파기 예정입니다.
- 가점사항은 관련 법규·지침 및 한국동서발전(주) 자체 기준에 따라 시행·적용

- 서류전형중 자격증 평가는 지원자가 입력한 내용을 기준으로 평가하고, 각종 증빙서류는 최종합격자에 한하여 수취 및 확인하며 서류 부적격 등 허위사실 발견시 합격 취소 처리.
- 입사지원서 기재착오, 누락 등으로 인한 불이익은 지원자 본인 책임으로 하며, 지원서 허위 작성 또는 증빙서류 위변조 등은 합격을 취소하고, 향후 5년간 당사 입사시험 지원 제한, 필요시 관계기관에 정보제공은 물론 관련법에 따라 처벌될 수 있으니 각별히 유념하시기 바랍니다.
- 자의 또는 타의에 의한 부정청탁으로 인해 합격된 사실이 확인될 경우 당해 합격을 취소하고, 향후 5년간 공공기관 채용시험 응시자격 제한은 물론 관련법에 따라 처벌될 수 있으며 채용 이후라도 부정입사 확인 시 퇴사 처리될 수 있습니다.
- 지정 기일까지 입사하지 않을 경우 입사포기로 간주하며, 입사 포기자가 발생하는 경우 차순위자를 대상으로 추가 선발할 수 있습니다.
- 각종 증빙서류는 관계기관에 사실여부 확인 예정이며 모든 지원자는 조회에 필요한 개인 정보제공에 동의한 것으로 간주하고 관련 정보를 예비합격자 운영기간 동안 관리합니다.
- 본 선발 관련 추가적인 문의사항이 있는 경우, 채용 사이트 Q&A 및 한국동서발전(주) 인재개발부(Tel : 070-5000-1235, 1221)으로 문의하시기 바랍니다.

[붙임1]

자격증 보유 기준 및 점수표

자격증 유형(동일종류 자격증은 상위등급만 인정)	배점
공인회계사, 공인노무사, 세무사, AICPA, 빅데이터분석전문가	20점
재무위험관리사(FRM), 컴퓨터활용능력 1급, 정보처리기사, 빅데이터분석준전문가, 사회조사분석사 1급, 한국사능력검정시험 1급, 기사(국가기술자격법 시행규칙 별표2)	15점
회계관리 1급, 재경관리사, 컴퓨터활용능력 2급, 정보처리산업기사, 사무자동화산업기사, 사회조사분석사 2급, 한국사능력검정시험 2급 산업기사(국가기술자격법 시행규칙 별표2)	10점
회계관리2급, 무역영어 1급, 워드프로세스 1급	5점

※ 자격증 평가는 지원자가 입력한 내용을 기준으로 2배수 선정하고, 각종 증빙서류는 최종 합격자에 한하여 수취 및 확인하여 서류 부적격 등 허위사실 발견시 합격 취소 처리

※ 자격증은 5개까지 인정

체험형 인턴 직무 설명자료

근무지	울산		당진	여수	동해	일산
	본사 (정보지원센터)	울산 발전본부	당진발전본부 (디지털기술융합원)	호남 발전본부	동해 발전본부	일산 발전본부
직무 수행 내용	<p><문제해결과제 사례 예시></p> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <ol style="list-style-type: none"> 1. 에너지 공기업으로서 추구해야할 지속가능 전략 추진 방안 2. 석탄분배기실 고질적 문제 해결을 통한 근로 안전·환경 개선 3. 국민체감 사회적가치 창출을 위한 공공기관의 역할 제고 <p style="text-align: center;">※ 상기 사례내용은 예시 사항이며, 부서배치시 과제 도출 협의</p> </div> <p>[사무]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 경영목표 달성을 위한 전략 수립 및 최적자원 배분계획 수립 등 ○ (인사·노무) 효율적 인적자원 활용 및 노사관계 구축을 위한 인사제도 및 노사정책 개선 등 ○ (예산·자금) 예산운용(편성·집행·통제) 프로세스 수행 및 자금 조달, 운용계획 수립 등 ○ (구매조달) 연료, 자재 등 조달 및 구매전략 수립, 구매계약 체결 등 <p>[발전]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (발전설비조달) 발전설비 자재의 적기·적소 투입을 위한 구매계획 및 발주, 재고관리 등 ○ (발전설비운영) 안정적 전력 공급을 위한 발전설비 운전·점검·유지정비·진단 등 ○ (발전제어) 발전소 제어(터빈, 보일러, 연료 등)설비 운영계획 및 정비, 공사 계획 수립 등 <p>[정보통신]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (IT기획) IT자원의 효율적 이용을 위한 제도 개선 및 신기술 도입 등 정보화 기획 업무 ○ (IT지원) 신기술 도입, 전사 정보통신설비 신증설 및 보강계획 수립, ICT업무지원 등 ○ (보안) 보안체계에 대한 현황 점검 및 보안 Risk 최소화로 정보보안체계 지속 개선 <p>[화학]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (기후변화대응) 온실가스 감축체계 구축 및 배출권거래제 등 온실가스 규제정책 대응 등 ○ (화학물질분석) 화학물질의 성분, 특성 등 확인을 위한 분석계획, 결과보고서 작성 등 ○ (환경관리) 환경개선계획 수립 및 환경행정업무 등 오염물질의 발생과 배출 최소화 등 <p>[토건]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (토건계획) 토건분야 기본계획 수립/법규검토/설계 및 대관협력 등 사업지원 ○ (토건설계) 발전소 신·증설 등 건설공사 계획, 발주 및 시공, 유지관리 등 <p>[안전보건]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (재난안전) 재난·안전사고 대응, 현장안전관리, 보건교육 등 안전보건 관리체계 향상 <p style="text-align: center;">※ 상기 기술된 직무는 분야별 주요 직무이며, 입사후 수행할 세부직무는 상이할 수 있음</p>					

[붙임3]

자기소개서 작성 양식

(붙임2 「직무 설명자료」 참고 및 작성)

<p>① 청년인턴 지원 동기 및 입사후 포부에 대해 작성해 주십시오.</p>
<p>(띄어쓰기 포함 100~400자이내 작성) ※ 개인 식별정보 절대 노출 금지 (성명, 성별, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등)</p>
<p>② 청년인턴 직무와 관련하여 가장 관심을 갖고 있는 분야를 선정하고 본인이 수행한 대표적인 경력 또는 경험을 어떻게 활용할 수 있을지 기술하여 주십시오. (경력) 구체적인 직무영역, 활동/경험/수행내용, 본인의 역할, 주요 성과 등 (경험) 구체적인 본인의 학습경험 혹은 활동 내용, 활동 결과 등</p>
<p>(띄어쓰기 포함 100~600자이내 작성) ※ 개인 식별정보 절대 노출 금지 (성명, 성별, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등)</p>
<p>③ 청년인턴 직무와 관련하여 현재 귀하의 능력 중 보완할 부분과 해당 능력을 향상시킬 수 있는 방안에 대하여 구체적으로 기술하여 주십시오.</p>
<p>(띄어쓰기 포함 100~600자이내 작성) ※ 개인 식별정보 절대 노출 금지 (성명, 성별, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등)</p>
<p>④ 의사소통 과정에서 발생한 오해를 풀기 위해 노력을 기울였던 경험에 대해 기술하여 주십시오</p>
<p>(띄어쓰기 포함 100~500자이내 작성) ※ 개인 식별정보 절대 노출 금지 (성명, 성별, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등)</p>
<p>⑤ 귀하가 스스로 문제를 발견하고, 이를 해결했던 경험에 대해 기술하여 주십시오. (문제발견 계기 및 해결과정, 해결방법 선택이유, 결과를 포함하여 작성하시기 바랍니다.)</p>
<p>(띄어쓰기 포함 100~500자이내 작성) ※ 개인 식별정보 절대 노출 금지 (성명, 성별, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등)</p>

[붙임4]

신규채용자의 결격사유

(당사 인사관리규정 제16조)

제16조 (신규채용자의 결격사유) 다음 각호의 1에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자(破産者)로서 복권되지 아니한 자
3. 금고(禁錮) 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고(禁錮) 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고(禁錮) 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간중에 있는 자
6. 징계(懲戒)에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 불량한 소행의 사실이 있는 자
9. 병역기피의 사실이 있는 자
10. 입사제출서류에 허위사실이 발견된 자
11. 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자
12. 신원조회 결과 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
13. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
14. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄